

Сравнительная редакция о внесении изменений в нормативный правовой акт Якутской городской Думы

от 24 ноября 2021 № 494-НПА «Положение о муниципальном лесном контроле

на территории городского округа «город Якутск»

Пункт часть нормативного правового акта	Основания для внесения изменений и дополнений	Старая редакция	Новая редакция	Примечания
	Федеральный закон от 28.12.2024 N 540-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации	<p>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</p> <p>1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального лесного контроля на территории городского округа "город Якутск" (далее - муниципальный лесной контроль).</p> <p>Муниципальный лесной контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.</p> <p>1.2. Объектами муниципального лесного контроля на территории городского округа "город Якутск" являются:</p> <p>а) лесные участки, отнесенные к городским лесам в соответствии с Лесохозяйственным регламентом для лесных массивов городского округа "город Якутск" РС(Я), утвержденным постановлением от 11.10.2013 N 242п, и находящиеся в</p>	<p>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</p> <p>1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального лесного контроля на территории городского округа «город Якутск» (далее - муниципальный лесной контроль).</p> <p>Муниципальный лесной контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.</p> <p>1.2. Предметом муниципального лесного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, требований, установленных в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2006 №200-ФЗ «Лесной кодекс Российской Федерации», другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами</p>	

		<p>муниципальной собственности городского округа "город Якутск" в соответствии со статьей 84 Лесного кодекса РФ (далее - лесные участки);</p> <p>б) деятельность юридических лиц (организаций, в том числе коммерческих и некоммерческих организаций любых форм собственности и организационно-правовых форм), индивидуальных предпринимателей, граждан (далее - контролируемые лица), использующих лесные участки.</p> <p>1.3. Предметом муниципального лесного контроля является:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение обязательных требований, установленных действующим лесным законодательством, законами Республики Саха (Якутия), и требований, установленных муниципальными правовыми актами по использованию, охране, защите, воспроизводству лесных участков, контролируемые лицами, осуществляющими использование лесных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа "город Якутск" (далее - лесные участки); - соблюдение (реализация) требований, содержащихся в разрешительных документах; - соблюдение требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации; - исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий. <p>1.4. Уполномоченный орган на осуществление муниципального лесного контроля - структурное подразделение</p>	<p>и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и лесоразведения, в том числе в области семеноводства в отношении семян лесных растений</p> <p>1.3. Органом муниципального лесного контроля является Окружная администрация города Якутска в лице Управления муниципальных инспекций Окружной администрации города Якутска (далее - Орган муниципального контроля).</p> <p>1.4. Должностными лицами Окружной администрации города Якутска, уполномоченными осуществлять муниципальный лесной контроль от имени Окружной администрации города Якутска, являются главные специалисты Управления муниципальных инспекций Окружной администрации города Якутска (далее - Инспектор).</p> <p>Должностными лицами Окружной администрации города Якутска, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольных мероприятий и о проведении профилактических мероприятий, являются: начальник и его заместители (заместитель) Управления муниципальных инспекций Окружной администрации города Якутска.</p> <p>1.5. Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный лесной контроль, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.</p> <p>1.6. Объектами муниципального лесного контроля являются:</p> <p>1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе</p>	
--	--	--	---	--

		<p>Окружной администрации города Якутска, Управление муниципальных инспекций (далее - Уполномоченный орган).</p> <p>1.5. Должностными лицами Окружной администрации города Якутска, уполномоченными осуществлять муниципальный лесной контроль, являются начальник, заместитель начальника и инспекторы Уполномоченного органа (далее - Инспекторы).</p> <p>Решение о проведении контрольного мероприятия принимается начальником Уполномоченного органа.</p> <p>1.6. Инспекторы при осуществлении муниципального лесного контроля имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" и иными федеральными законами.</p> <p>1.7. Уполномоченный орган осуществляет учет объектов муниципального контроля. Учет объектов контроля осуществляется путем ведения журнала учета объектов контроля, оформляемого в соответствии с типовой формой, утверждаемой нормативным правовым актом Окружной администрации города Якутска. Уполномоченный орган обеспечивает актуальность сведений об объектах контроля в журнале учета объектов контроля.</p> <p>При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета Уполномоченный орган использует информацию, представляемую ей в соответствии с нормативными правовыми</p>	<p>предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);</p> <p>2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;</p> <p>3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая земельные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).</p> <p>1.7. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального лесного контроля, применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»), Федерального закона от 04 декабря 2006 года №200-ФЗ «Лесной кодекс Российской Федерации».</p> <p>1.8. При осуществлении муниципального лесного контроля на территории городского округа «город Якутск» используются типовые формы документов, утвержденные приказом Минэкономразвития России от 31 марта 2021 года № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом», а также формы документов, утвержденные постановлением</p>	
--	--	--	---	--

		<p>актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.</p> <p>При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также, если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.</p> <p>1.8. Муниципальный контроль осуществляется посредством проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) профилактических мероприятий; б) мероприятий по контролю без взаимодействия с контролируемыми лицами; в) контрольных мероприятий. <p>1.9. К отношениям, связанным с осуществлением вида муниципального контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации"</p>	<p>Окружной администрации города Якутска в соответствии с частями 2 - 3 статьи 21 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».</p> <p>1.9. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный лесной контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.</p> <p>Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», при осуществлении муниципального лесного контроля не применяется.</p> <p>1.10. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального лесного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального лесного контроля утверждаются Якутской городской Думой.</p>	
		<p>2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля</p>	<p>2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля.</p> <p>2.1. Муниципальный лесной контроль осуществляется на основе управления рисками</p>	

		<p>2.1. При осуществлении муниципального лесного контроля система управления рисками не применяется.</p>	<p>причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.</p> <p>2.2. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия Орган муниципального контроля применяет индикаторы риска нарушения обязательных требований.</p> <p>Перечень индикаторов риска по муниципальному контролю утверждается решением Якутской городской Думы.</p> <p>2.3. Орган муниципального контроля для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) значительный; 2) средний риск; 3) низкий риск. <p>В случае, если объект контроля не отнесен уполномоченным органом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.</p> <p>2.4. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется органом муниципального контроля на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска, приведенными в приложении № 1 к настоящему Положению.</p> <p>2.5. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов муниципального лесного контроля в зависимости от категории риска проводятся со следующей периодичностью:</p>	
--	--	--	---	--

			<p>а) для категории значительного риска одно из следующих контрольных мероприятий: инспекционный визит - один раз в 2 года; документарная проверка - один раз в 2 года; выездная проверка - один раз в 2 года; обязательный профилактический визит - один раз в 2 года.</p> <p>б) для категории среднего риска одно из следующих контрольных мероприятий: инспекционный визит - один раз в 3 года; документарная проверка - один раз в 3 года; выездная проверка - один раз в 3 года; обязательный профилактический визит - один раз в 3 года.</p> <p>Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.</p> <p>2.6. Орган муниципального контроля осуществляет учет объектов муниципального контроля. Учет объектов контроля осуществляется путем ведения журнала учета объектов контроля, оформляемого в соответствии с типовой формой, утверждаемой Окружной администрацией города Якутска. Обеспечивает актуальность сведений об объектах контроля в журнале учета объектов контроля.</p> <p>Сбор, обработка, анализ и учет сведений об объектах контроля в целях их отнесения к категориям риска либо определения индикаторов риска нарушения обязательных требований должны осуществляться контрольным (надзорным) органом без взаимодействия с контролируемыми лицами (за исключением сбора, обработки, анализа и учета сведений в рамках обязательного профилактического визита). При осуществлении сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля в целях их отнесения к категориям риска либо</p>	
--	--	--	--	--

			<p>определения индикаторов риска нарушения обязательных требований на контролируемых лиц не могут возлагаться дополнительные обязанности, не предусмотренные федеральными законами.</p> <p>При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.</p> <p>2.7. Орган муниципального контроля осуществляет категорирование объектов контроля в порядке, определенном статьей 24 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Решение об отнесении объектов контроля к категориям риска принимаются путем подписания соответствующих сведений через личный кабинет уполномоченных должностных лиц в Едином реестре видов контроля.</p> <p>2.8. Контролируемое лицо, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), вправе подать в Орган муниципального контроля заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.</p>	
		3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля	<p>3.Профилактические мероприятия при осуществлении муниципального лесного контроля.</p> <p>3.1. Профилактические мероприятия проводятся Органом муниципального контроля в</p>	

		<p>3.1. Профилактические мероприятия проводятся Уполномоченным органом в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролирующими лицами и направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба), а также являются приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.</p> <p>3.2. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - Программа профилактики), разрабатываемой на основании Правил разработки и утверждения контрольно-надзорными органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 N 990.</p> <p>Программа профилактики утверждается нормативным правовым актом Окружной администрации города Якутска в срок не позднее 20 декабря предшествующего года.</p> <p>3.3. При осуществлении муниципального лесного контроля проводятся следующие виды профилактических мероприятий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) информирование; 2) объявление предостережения; 3) консультирование; 4) профилактический визит. <p>3.4. Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ</p>	<p>целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролирующими лицами и направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба), а также являются приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.</p> <p>3.2. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой Окружной администрации города Якутска.</p> <p>3.3. При осуществлении муниципального лесного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) информирование; 2) консультирование; 3) объявление предостережения; 4) профилактический визит. <p>3.4. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте https://yakutskcity.ru в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.</p> <p>3.5. Орган муниципального контроля обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля; 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу; 3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, 	
--	--	---	--	--

		<p>"О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", на официальном сайте городского округа "город Якутск", в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах. Размещенные сведения на указанном официальном сайте поддерживаются должностными лицами Уполномоченного органа в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.</p> <p>3.5. При поступлении в администрацию городского округа "город Якутск" сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, контролируемому лицу объявляется предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагается принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.</p> <p>Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействия) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование</p>	<p>содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;</p> <p>4) утвержденные проверочные листы;</p> <p>5) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;</p> <p>6) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий Органом муниципального контроля (при проведении таких мероприятий);</p> <p>7) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;</p> <p>8) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц;</p> <p>9) доклады о муниципальном контроле;</p> <p>10) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.</p> <p>3.6. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется Инспектором, по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального лесного контроля.</p> <p>Консультирование осуществляется без взимания платы.</p> <p>Консультирование может осуществляться Инспектором по телефону, посредством видео-</p>	
--	--	--	--	--

		<p>представления контролируемым лицом сведений и документов.</p> <p>Предостережение регистрируется в журнале учета объявленных предостережений и учитываются при проведении иных профилактических и контрольных мероприятий.</p> <p>Форма предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и форма журнала учета объявленных предостережений с присвоением регистрационного номера утверждается нормативным правовым актом Окружной администрации города Якутска.</p> <p>В случае объявления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения.</p> <p>Возражение направляется должностному лицу, объявившему предостережение, не позднее 15 календарных дней с момента получения предостережения через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).</p> <p>Возражения составляются контролируемым лицом в произвольной форме, но должны содержать в себе следующую информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) наименование контролируемого лица; б) сведения об объекте муниципального контроля; в) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица; 	<p>конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий.</p> <p>Время консультирования не должно превышать 15 минут.</p> <p>Личный прием граждан проводится начальником и его заместителями (заместителем) Управления муниципальных инспекций Окружной администрации города Якутска. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте: https://yakutskcity.ru.</p> <p>Консультирование осуществляется по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) организация и осуществление муниципального лесного контроля; 2) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных настоящим положением. <p>Консультирование в письменной форме осуществляется Инспектором в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования; 2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно; 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц. <p>Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере муниципального лесного контроля даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.</p> <p>Орган муниципального контроля осуществляет учет консультирования, который проводится посредством внесения соответствующей записи в</p>	
--	--	--	---	--

	<p>г) обоснование позиции, доводы в отношении указанных в предостережении действий (бездействий) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;</p> <p>д) желаемый способ получения ответа по итогам рассмотрения возражения;</p> <p>е) фамилию, имя, отчество направившего возражение;</p> <p>ж) дату направления возражения.</p> <p>Возражение рассматривается в течение 30 дней со дня получения.</p> <p>В случае принятия представленных контролируемым лицом в возражениях доводов инспектор аннулирует направленное предостережение с соответствующей отметкой в журнале учета объявленных предостережений.</p> <p>3.6. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется инспектором, по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля. Консультирование осуществляется без взимания платы.</p> <p>Консультирование осуществляется должностным лицом Уполномоченного органа по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий.</p> <p>Время консультирования не должно превышать 15 минут.</p> <p>Личный прием граждан проводится должностными лицами Уполномоченного органа. Информация о месте приема, а также</p>	<p>журнал консультирования, форма которого утверждается Окружной администрацией города Якутска.</p> <p>При проведении консультирования во время контрольных мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного мероприятия.</p> <p>В случае, если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте https://yakutskcity.ru письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.</p> <p>3.7. Предостережение о недопустимости нарушений обязательных требований (далее - Предостережение) объявляется и направляется контролируемому лицу в случае наличия у Органа муниципального контроля и (или) муниципальных казенных учреждений по управлению административными территориями городского округа «город Якутск» сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.</p> <p>Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ</p>	
--	--	---	--

		<p>об установленных для приема дней и часов размещается на официальном сайте городского округа "город Якутск".</p> <p>Консультирование осуществляется по следующим вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) организация и осуществление муниципального контроля; 2) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных настоящим положением. <p>Консультирование в письменной форме осуществляется должностными лицами Уполномоченного органа в следующих случаях:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования; 2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно; 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц. <p>Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере вида муниципального контроля даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.</p> <p>Уполномоченный орган осуществляет учет консультирования, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования, форма которого утверждается нормативным правовым актом Окружной администрации города Якутска.</p>	<p>«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований.</p> <p>Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Орган муниципального контроля возражение в отношении указанного предостережения.</p> <p>3.7.1.В возражении на предостережение указываются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) наименование контрольного (надзорного) органа, в который подается возражение; 2) должностное лицо, принявшее решение об объявлении предостережения; 3) информация о физическом и юридическом лице, индивидуальном предпринимателе (фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта, наименование, организационно-правовая форма, адрес с почтовым индексом, телефон, факс, адрес электронной почты) либо данные представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя (если возражение подается представителем); 4) основной государственный регистрационный номер (ОГРН); 	
--	--	---	--	--

		<p>При проведении консультирования во время контрольных мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного мероприятия.</p> <p>В случае, если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте городского округа "город Якутск" письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.</p> <p>3.7. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.</p> <p>В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда</p>	<p>5) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) (при наличии);</p> <p>6) дата и номер предостережения;</p> <p>7) обоснование несогласия с доводами, изложенными в предостережении.</p> <p>3.7.2. К возражению на предостережение прикладываются документы, подтверждающие незаконность и необоснованность предостережения.</p> <p>3.7.3. Полномочия представителя контролируемого лица, направившего возражение на предостережение, должны быть подтверждены в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.</p> <p>3.7.4. Возражение на предостережение направляется контролируемым лицом в Орган муниципального контроля в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты.</p> <p>В течение двадцати рабочих дней со дня получения возражения на предостережение должностное лицо направляет контролируемому лицу ответ об удовлетворении либо отказе об удовлетворении возражения.</p> <p>Орган муниципального контроля осуществляют учет объявленных ими предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и используют соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.</p> <p>3.8. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».</p> <p>В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об</p>	
--	--	---	---	--

		<p>(ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию в форме отчета о проведенном профилактическом визите должностному лицу местной администрации для принятия решения о проведении контрольного мероприятия в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".</p> <p>Обязательный профилактический визит проводится в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности на лесных участках, а также в отношении контролируемых лиц, отнесенных к категории значительного риска в течение одного года с момента начала такой деятельности и (или) отнесения к соответствующей категории риска.</p> <p>О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется Уполномоченным органом не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения.</p> <p>Уведомление о проведении обязательного профилактического визита составляется в письменной форме или в форме электронного документа и содержит следующие сведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) дата, время и место составления уведомления; 2) наименование контрольного органа; 3) полное наименование контролируемого лица; 4) фамилии, имена, отчества (при наличии) инспектора; 	<p>обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.</p> <p>Профилактический визит проводится по инициативе Органа муниципального контроля (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.</p> <p>По итогам проведения профилактического визита объекту контроля может быть присвоена публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований в соответствии с частями 6 и 7 статьи 48 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».</p> <p>3.9. Обязательный профилактический визит.</p> <p>1. Обязательный профилактический визит проводится:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектам контроля, отнесенных к определенной категории риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий, установленной частью 2 статьи 25 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»; 	
--	--	---	---	--

		<p>5) дата, время и место обязательного профилактического визита;</p> <p>6) подпись инспектора.</p> <p>Уведомление о проведении обязательного профилактического визита направляется в адрес контролируемого лица через личный кабинет контролируемого лица в государственных информационных системах или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).</p> <p>Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом инспектора, направившего уведомление о проведении обязательного профилактического визита не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.</p> <p>Срок проведения обязательного профилактического визита определяется инспектором самостоятельно и не должен превышать 1 рабочего дня</p>	<p>2) при наступлении события, указанного в программе проверок;</p> <p>3) В иных случаях, установленных Правительством Российской Федерации.</p> <p>2. Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.</p> <p>3. В рамках обязательного профилактического визита инспектор при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов, инструментальное обследование.</p> <p>4. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.</p> <p>5. По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее также - акт обязательного профилактического визита) в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» для контрольных (надзорных) мероприятий.</p> <p>6. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» для контрольных (надзорных) мероприятий.</p> <p>7. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения инспектором составляется акт о невозможности</p>	
--	--	---	---	--

			<p>проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» для контрольных (надзорных) мероприятий.</p> <p>8. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита уполномоченное должностное лицо Органа муниципального контроля вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.</p> <p>9. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».</p> <p>3.10. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица.</p> <p>1. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.</p> <p>2. Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита (далее - заявление) посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или</p>	
--	--	--	--	--

			<p>регионального портала государственных и муниципальных услуг. Орган муниципального контроля рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.</p> <p>3. В случае принятия решения о проведении профилактического визита Орган муниципального контроля в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.</p> <p>4. Решение об отказе в проведении профилактического визита принимается в следующих случаях:</p> <p>1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления;</p> <p>2) в течение шести месяцев до даты подачи повторного заявления проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;</p> <p>3) в течение года до даты подачи заявления Органом муниципального контроля проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению;</p> <p>4) заявление содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Органа муниципального контроля либо членов их семей.</p> <p>5. Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-</p>	
--	--	--	--	--

			<p>ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».</p> <p>6. Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом Орган муниципального контроля не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.</p> <p>7. В рамках профилактического визита при согласии контролируемого лица инспектор проводит инструментальное обследование.</p> <p>8. Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.</p> <p>9. Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться.</p> <p>10. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.</p>	
		<p>4.Порядок организации муниципального контроля</p> <p>4.1. Уполномоченный орган осуществляет муниципальный лесной контроль посредством проведения:</p> <p>а) контрольных мероприятий, проводимых при взаимодействии с контролируемым лицом (документарная, выездная проверка, инспекционный визит);</p>	<p>4.Порядок организации муниципального лесного контроля.</p> <p>4.1. В рамках осуществления муниципального лесного контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:</p> <p>1) инспекционный визит;</p> <p>2) документарная проверка;</p>	

		<p>б) контрольных мероприятий, проводимых без взаимодействия с контролируемым лицом (выездное обследование).</p> <p>4.2. Контрольные мероприятия, за исключением контрольных мероприятий без взаимодействия могут проводиться на внеплановой основе.</p> <p>4.3. На внеплановой основе проводятся:</p> <p>а) выездная проверка;</p> <p>б) выездное обследование;</p> <p>в) инспекционный визит.</p> <p>Внеплановые контрольные мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1, 3, 4, 5 части 1 статьи 57 Закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".</p> <p>Конкретный вид и содержание внепланового контрольного мероприятия (перечень контрольных действий) устанавливается в решении о проведении внепланового контрольного мероприятия.</p> <p>4.4. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении муниципального лесного контроля не проводятся.</p> <p>4.5. При проведении контрольных мероприятий в рамках осуществления муниципального лесного контроля инспектор Уполномоченного органа действует в рамках прав и обязанностей, ограничений и запретов предусмотренных статьями 29 и 37 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и</p>	<p>3) рейдовый осмотр;</p> <p>4) выездная проверка.</p> <p>Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия (далее - контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия):</p> <p>1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);</p> <p>2) выездное обследование.</p> <p>4.2. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1, 3, 4, 5, 7, 9 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».</p> <p>Конкретный вид и содержание внепланового контрольного (надзорного) мероприятия (перечень контрольных (надзорных) действий) устанавливается в решении о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.</p>	
--	--	---	---	--

		<p>муниципальном контроле в Российской Федерации".</p> <p>4.6. Контрольное мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных мероприятий сведений на сайте https://proverki.gov.ru/portal (далее - ЕРКНМ), в соответствии с Правилами формирования и ведения ЕРКНМ, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 N 604.</p> <p>4.7. При проведении контрольных мероприятий уполномоченным органом могут привлекаться эксперты (экспертные организации) в целях осуществления экспертизы в соответствии со статьей 33 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".</p>		
		<p>5. Результаты контрольного мероприятия</p> <p>5.1. Результаты контрольного мероприятия оформляются в виде акта контрольного мероприятия с отражением всех выявленных нарушений обязательных требований, устранением выявленных нарушений обязательных требований до окончания проверки, приобщением к акту всех документов, проверочных листов и иных материалов.</p> <p>К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным</p>	<p>5. Контрольные (надзорные) мероприятия</p> <p>5.1. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта муниципального контроля.</p> <p>В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) осмотр; 2) опрос; 3) получение письменных объяснений; 4) инструментальное обследование; 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, 	

		<p>органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение контрольным органом мер, предусмотренных пунктом 2 ч. 2 ст. 90 Закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".</p> <p>5.2. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований Уполномоченный орган после оформления акта контрольного мероприятия выдает контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.</p> <p>5.3. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.</p> <p>5.4. Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством ЕРКНМ непосредственно после его оформления.</p> <p>5.5. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного мероприятия, за исключением случаев, установленных ч. 2 ст. 88 Закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".</p>	<p>представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.</p> <p>Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.</p> <p>Инспекционный визит, указанный в пункте 5.1 Положения, может быть проведен с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».</p> <p>Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.</p> <p>5.2. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении Окружной администрации города Якутска, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица муниципального лесного контроля.</p> <p>В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов. <p>Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. На период с момента направления Органом муниципального контроля контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный (надзорный) орган, а также период с</p>	
--	--	--	--	--

		<p>5.6. Уполномоченный орган осуществляет контроль за исполнением предписаний, иных принятых решений в рамках вида муниципального контроля.</p>	<p>момента направления контролируемому лицу информации Органом муниципального контроля о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Органа муниципального контроля документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в Орган муниципального контроля исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.</p> <p>В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Органа муниципального контроля документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые письменные объяснения. Контролируемое лицо, представляющее в Орган муниципального контроля письменные объяснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Органа муниципального контроля документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, вправе дополнительно представить</p>	
--	--	---	--	--

			<p>документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.</p> <p>Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».</p> <p>5.3. Выездная проверка проводится посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного (надзорного) органа.</p> <p>В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) осмотр; 2) получение письменных объяснений; 3) истребование документов; 4) инструментальное обследование. <p>Выездная проверка может быть проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».</p> <p>Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении Органа муниципального контроля или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица; 2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и 	
--	--	--	--	--

			<p>(или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в части 2 статьи 73 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» место и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.</p> <p>Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, части 3 статьи 57 и частями 12 и 12.1 статьи 66 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».</p> <p>О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».</p> <p>Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,</p>	
--	--	--	---	--

			<p>для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов.</p> <p>5.4 Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется Инспектором путем анализа данных об объектах контроля, имеющихся у Органа муниципального контроля, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируруемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.</p> <p>Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется по месту нахождения Инспектора постоянно (систематически, регулярно, непрерывно) на основании заданий начальника или его заместителей (заместителя) Управления муниципальных инспекций Окружной администрации города Якутска.</p> <p>Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, Органа муниципального контроля могут быть приняты следующие решения:</p>	
--	--	--	---	--

			<p>1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;</p> <p>2) решение об объявлении предостережения.</p> <p>5.5 Под выездным обследованием понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований.</p> <p>Выездное обследование проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.</p> <p>В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) осмотр; 2) отбор проб (образцов); 3) инструментальное обследование (с применением видеозаписи); 4) испытание; 5) экспертиза. <p>Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.</p> <p>Если в ходе проведения выездного обследования в рамках муниципального лесного контроля выявлены нарушения обязательных требований, то составляется акт выездного обследования, который направляется</p>	
--	--	--	---	--

			<p>контролируемому лицу. По результатам обследования могут быть приняты следующие решения:</p> <p>1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;</p> <p>5.6 Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся путем совершения Инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного (надзорного) мероприятия, контрольных (надзорных) действий в порядке, установленном Федеральным законом от 30 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».</p> <p>5.7. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», представить в Орган муниципального контроля информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия являются:</p> <p>1) нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;</p> <p>2) нахождение за пределами Российской Федерации;</p> <p>3) административный арест;</p> <p>4) избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры</p>	
--	--	--	--	--

			<p>пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста;</p> <p>5) при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).</p> <p>Информация лица должна содержать:</p> <p>а) описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;</p> <p>б) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;</p> <p>в) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.</p> <p>При предоставлении указанной информации проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.</p> <p>5.8. Для фиксации Инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, за исключением случаев фиксации:</p> <p>1) сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;</p>	
--	--	--	---	--

			<p>2) объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.</p> <p>Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.</p> <p>5.9. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, установленном Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».</p> <p>5.10. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований Орган муниципального контроля принимает меры в соответствии с частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».</p> <p>5.11. При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение решения невозможно в установленные сроки, уполномоченное должностное лицо Органа муниципального контроля может отсрочить исполнение решения на срок до одного года, о чем принимается соответствующее решение.</p> <p>5.12. Решение об отсрочке исполнения решения принимается Инспектором.</p> <p>5.13. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируруемому лицу в случае, если выявленные нарушения обязательных требований не устранены до окончания проведения контрольного (надзорного)</p>	
--	--	--	---	--

			<p>мероприятия, обязательного профилактического визита.</p> <p>Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований должно содержать в том числе следующие сведения по каждому из нарушений:</p> <p>1) описание каждого выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретных структурных единиц нормативного правового акта, содержащего нарушение обязательных требований;</p> <p>2) срок устранения выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретной даты;</p> <p>3) перечень рекомендованных мероприятий по устранению выявленного нарушения обязательных требований;</p> <p>4) перечень рекомендуемых сведений, которые должны быть представлены в качестве подтверждения устранения выявленного нарушения обязательных требований.</p> <p>В случае, если контролируемое лицо является государственным или муниципальным учреждением, предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу и (или) направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица. В случае выдачи предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований контролируемому лицу копия такого предписания направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица.</p> <p>5.14. В случае, если по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия, Органом муниципального контроля будет установлено, что предписание об устранении выявленных нарушений не исполнено или исполнено ненадлежащим образом,</p>	
--	--	--	--	--

			<p>Орган муниципального контроля, вновь выдает контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений, с указанием новых сроков его исполнения.</p> <p>При неисполнении предписания в установленные сроки Орган муниципального контроля принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания.</p> <p>5.15. Соглашение о надлежащем устранении выявленных нарушений обязательных требований.</p> <p>1. Контролируемое лицо, в отношении которого выявлены нарушения обязательных требований, вправе подать ходатайство о заключении с Органом муниципального контроля соглашения о надлежащем устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее - соглашение).</p> <p>2. Определение условий заключения, изменения, продления, расторжения соглашения осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.</p> <p>3. Соглашение заключается в целях соблюдения публичных интересов, прав граждан и организаций, осуществления деятельности социальных учреждений в случае, если устранение выявленных нарушений обязательных требований требует значительных временных и материальных затрат, капитальных вложений, включая затраты на строительство, реконструкцию или техническое перевооружение, приобретение машин, оборудования, инструментов, инвентаря, выделения бюджетных средств бюджетным учреждениям, и в целях недопущения ситуаций массового сокращения работников, снижения выпуска продукции, товаров и услуг, имеющих стратегическое значение и социально-экономическую значимость.</p>	
--	--	--	---	--

			<p>4. В соответствии с соглашением контролируемое лицо или его учредитель (орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя контролируемого лица) обязуется поэтапно выполнять мероприятия, направленные на устранение выявленных нарушений обязательных требований, выделить соответствующие ресурсы, обеспечить ликвидацию негативных последствий выявленных нарушений обязательных требований в случае их наступления, обеспечить допуск должностных лиц на объект контроля в целях оценки соответствия, а Орган муниципального контроля приостанавливает действие предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований и принимает меры, предусмотренные пунктом 3 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», при этом осуществляя поэтапную оценку исполнения контролируемым лицом соглашения.</p> <p>5.16. Соглашение должно включать:</p> <p>1) перечень выявленных нарушений обязательных требований, подлежащих устранению контролируемым лицом;</p> <p>2) программу устранения выявленных нарушений обязательных требований, включающую перечень мероприятий по оценке исполнения такой программы, а также документов и сведений, подлежащих направлению для оценки исполнения такой программы;</p> <p>3) срок исполнения соглашения.</p> <p>6. Соглашение подлежит согласованию с органами прокуратуры в порядке, установленном приказом Генерального прокурора Российской Федерации.</p>	
--	--	--	---	--

			<p>7. После заключения соглашения Орган муниципального контроля принимает решение о приостановлении действия предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований в отношении контролируемого лица. В случае неисполнения контролируемым лицом соглашения принимает решение о возобновлении действия предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований. После исполнения контролируемым лицом соглашения Орган муниципального контроля принимает решение об отмене предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований.</p> <p>8. По истечении срока исполнения соглашения Орган муниципального контроля принимает решение о признании соглашения исполненным или неисполненным.</p> <p>9. Органы прокуратуры или Орган муниципального контроля, заключившие соглашение, могут признать соглашение неисполненным до дня истечения срока его исполнения при наличии фактов, свидетельствующих, что контролируемое лицо или его учредитель в случаях, установленных Правительством Российской Федерации, не предпринимает действия, направленные на исполнение соглашения, в том числе в части реализации программы устранения выявленных нарушений обязательных требований.</p> <p>10. Контролируемое лицо не имеет права отказаться от исполнения соглашения в одностороннем порядке.</p> <p>5.17. Ознакомление с результатами контрольного (надзорного) мероприятия.</p> <p>1. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия;</p>	
--	--	--	--	--

			<p>2. В случае проведения контрольных (надзорных) мероприятий с использованием мобильного приложения «Инспектор» либо составления акта контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения контрольных (надзорных) действий, предусмотренных пунктами 6 - 9 части 1 статьи 65 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» орган муниципального контроля направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».</p> <p>3. Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте делается соответствующая отметка.</p> <p>4. В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия в соответствии с частью 3 статьи 87 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт в случае его размещения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и получения уведомления об этом в порядке, предусмотренном пунктом 2 части 5 статьи 21</p>	
--	--	--	--	--

			Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».	
		<p>6. Обжалование решений, действий (бездействия) должностных лиц</p> <p>6.1. Досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального лесного контроля на территории городского округа "город Якутск" не применяется.</p>	<p>6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ</p> <p>6.1. До 31 декабря 2025 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица. Орган муниципального контроля, не превышающий десяти рабочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы и (или) сведения;</p> <p>До 31 декабря 2025 года, указанные в пункте 6.1. документы и сведения могут составляться и подписываться на бумажном носителе (в том числе акты контрольных (надзорных) мероприятий, предписания).»</p> <p>6.3. Признать утратившим силу нормативный правовой акт Якутской городской Думы от 24 ноября 2021 № 494-НПА «Положение о муниципальном лесном контроле на территории городского округа «город Якутск».</p> <p>6.4. Настоящий нормативный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования.</p>	

		<p>7. Оценка результативности и эффективности деятельности при осуществлении муниципального лесного контроля</p> <p>7.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального лесного контроля осуществляется на основании ст. 30 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".</p> <p>7.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели муниципального лесного контроля на территории городского округа "город Якутск" определены Приложением 1 к настоящему Положению.</p> <p>7.3. Уполномоченный орган муниципального контроля ежегодно, в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, осуществляет расчет и оценку фактических (достигнутых) значений показателей.</p> <p>Оценка фактических (достигнутых) значений показателей производится путем сравнения с целевыми (индикативными) значениями показателей.</p> <p>Оценка фактических (достигнутых) значений показателей включается в ежегодный доклад о муниципальном контроле согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 07.12.2020 N 2041 "Об утверждении требований к подготовке докладов о видах</p>		

		<p>контроля, муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле, муниципальном контроле в Российской Федерации".</p> <p>7.4. Отчеты о достижении значений показателей результативности и эффективности показателей муниципального лесного контроля на территории городского округа "город Якутск" размещаются на официальном сайте городского округа "город Якутск" ежегодно до 20 марта года, следующего за отчетным.</p>		
		<p>8. Заключительные положения</p> <p>8.1. Настоящее Положение вступает в силу с 1 января 2022 года.</p> <p>8.2. До 31 декабря 2023 года подготовка Уполномоченным органом в ходе осуществления вида муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами Уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляется на бумажном носителе</p>		